

CATÁLOGO DE TRÁMITES
H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.
ADMINISTRACIÓN 2024-2027

NOMBRE DEL TRÁMITE O SERVICIO		CLASIFICACIÓN	
LICENCIA DE SUBDIVISIÓN		TRÁMITE	SERVICIO
		X	
DESCRIPCIÓN/OBJETIVO		ÁREA EN LA QUE SE REALIZA EL TRÁMITE O SERVICIO	
ES EL DOCUMENTO EN EL QUE SE AUTORIZA LA PARTICIÓN DE UN PREDIO EN DOS O MÁS FRACCIONES Y QUE NO REQUIERAN EL TRAZO DE VÍA PÚBLICA.		DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS CALLE 5 DE MAYO NO. 15, ZONA CENTRO, C.P. 79930 TELÉFONO: 489 371 35 27 CORREO: obraspublicas_22@hotmail.com	
USUARIOS		HORARIO DE ATENCIÓN	
PÚBLICO EN GENERAL		LUNES A VIERNES DE 8:00 A 15:00 HRS.	
FUNDAMENTO JURÍDICO		MODALIDAD	
ART. 19, FRACCIÓN VI. DE LA LEY DE INGRESOS DEL MUNICIPIO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P., PARA EL EJERCICIO FISCAL 2024.		PRESENCIAL	EN LÍNEA
		X	
TIEMPO DE RESPUESTA	COSTO	LUGAR PARA EFECTUAR PAGO	VIGENCIA
6 DÍAS HÁBILES	DE ACUERDO A LOS M2 QUE VAYA A SUBDIVIDIR ES LO QUE PAGARA.	TESORERÍA MUNICIPAL	PERMANENTE
REQUISITOS Y DOCUMENTOS REQUERIDOS			
1.- Solicitud dirigida a la C.P. Clara María Castro Jonguitud, Presidenta Municipal Constitucional de Axtla de Terrazas, S.L.P.; con atención al Prof. Alfredo Escudero Pozos, Director de Obras Públicas (se entrega en obras públicas). 2.- Copia simple de Identificación Oficial de propietario (a) del predio a subdividir (<i>ambos lados en una cara de la hoja</i>). 3.- Copia CERTIFICADA (ORIGINAL) acreditación de la propiedad de inmueble, inscrito en el Registro Público de la Propiedad y Comercio. 4.- Tratándose de persona moral anexar copia CERTIFICADA de nombramiento del(a) Representante Legal, R.F.C. de la empresa, copia CERTIFICADA del acta constitutiva de la empresa. 5.- Copia simple del pago de Impuesto Predial Actualizado (<i>correspondiente al año 2024</i>). 6.- Presentar Certificado de gravamen del predio con una antigüedad no mayor a 30 días anteriores a la fecha de la solicitud. (<i>expedido por el registro público de la propiedad</i>). 7.- Original de Certificado Registral de Superficie Real y Segregaciones (<i>expedido por Registro Público de la Propiedad y Comercio</i>). 8.- Plano Topográfico General y/o real que coincida con el Certificado de Gravamen. 9.- Plano General Topográfico, que incluya croquis de localización, medidas, colindancias, superficies, especificación del tipo de uso de suelo actual y Determinación de Subdivisión a realizar. Georreferenciado con coordenadas UTM. 10.- Anexar planos individuales de las fracciones solicitadas que incluya croquis de localización, orientación, medidas, colindancias, superficies y especificación del tipo de uso de suelo actual. Georreferenciado con coordenadas UTM. 11.- Plano de resto del Predio (con medidas, colindancias, orientación, etc.). 12.- Características de la urbanización del predio. 13.- Imagen de Satélite actualizada (INTERNET: GOOGLE EARTH), para efectos de ubicación del predio general a subdividir.			
ÁREA DE ATENCIÓN A QUEJAS, ACLARACIONES O DENUNCIAS			
SECRETARIA GENERAL DEL H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DEL MUNICIPIO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P. CALLE 5 DE MAYO #15, CENTRO, C.P. 79930 TELEFONO: 489 361 06 84 489 361 06 85 CONTRALORIA GENERAL DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSI AVENIDA VENUSTIANO CARRANZA 980 EDIFICIO LA MADRID COLONIA ARBOLEDA DE TEQUISQUIAPAN C.P. 78235, SAN LUIS POTOSI, S.L.P. TELEFONO: (444) 814 8066			

CORREO ELECTRONICO: atencionciudadana@contraloriaslp.gob.mx

H. CONGRESO DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSI
JARDÍN HIDALGO NO. 19, ZONA CENTRO, SAN LUIS POTOSI
TELEFONO: (444) 144 1700
O EN EL PORTAL WEB: <https://congresosanluis.gob.mx/contacto/envia-un-mensaje>

NOMBRE Y CARGO DEL RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN	VO. BO.
PROF. ALFREDO ESCUDERO POZOS DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS	C.P. CLARA MARÍA CASTRO JONGUITUD PRESIDENTA MUNICIPAL CONSTITUCIONAL

PARA EL TRÁMITE DE **LICENCIA DE SUBDIVISIÓN**, SE REQUIERE DEL LLENADO DEL SIGUIENTE FORMATO QUE SE ENTREGA EN EL DEPARTAMENTO DE OBRAS PÚBLICAS, ADEMÁS DE LOS REQUISITOS QUE SE HAN MENCIONADO.

ASUNTO: SOLICITUD DE LICENCIA PARA SUBDIVISIÓN.

C.P. CLARA MARÍA CASTRO JONGUITUD
PRESIDENTA MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
AXTLA DE TERRAZAS S.L.P.
P R E S E N T E.-

AT'N. PROF. ALFREDO ESCUDERO POZOS
DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS.

Axtla de Terrazas, San Luis Potosí, _____ de

_____ de _____.
El _____ (la) _____ que _____ suscribe

_____, **BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD** manifiesto de manera expresa ser mexicano(a), mayor de edad, con domicilio para oír y recibir todo tipo de notificaciones, el ubicado en:

_____, e identificándome oficialmente con el original de la credencial para votar con fotografía expedida por el Instituto Nacional Electoral; con el debido respeto y atento al diverso numeral 8º de nuestra Carta Magna, 354 y demás Relativos de la Ley de Ordenamiento Territorial y Desarrollo Urbano del Estado de San Luis Potosí, 65º del Reglamento de Construcciones del Municipio de San Luis Potosí tengo a bien solicitarle me sea expedida **LICENCIA DE SUBDIVISIÓN**, respecto de un predio, con las siguientes características:
Propietario _____ (a) _____ del _____ predio:

Ubicación _____ del _____ predio:

_____, Axtla de Terrazas, S.L.P.;
Acreditación _____ de _____ Propiedad:

_____, de fecha _____, _____, _____;
Inscripción R.P.P.C.: Partida _____, Folios _____, Tomo _____, de Escrituras _____, de fecha _____, _____, _____;
Inscripción _____ Instituto _____ Registral _____ y _____ Catastral _____ del _____ Estado;
FOLIO _____ de fecha _____, _____, _____;
Superficie Total del Predio: _____ m²; _____ Clave Catastral _____;
_____; Uso de Suelo: _____;

Sobre el cual solicito la segregación de _____ fracción (es), que a continuación describo (DE ACUERDO AL PROYECTO DE SUBDIVISIÓN):

LOTE	m ² .	LOTE	m ² .	LOTE	m ² .	LOTE	m ² .	LOTE	m ² .
No. _____		No. _____		No. _____		No. _____		No. _____	
No. _____		No. _____		No. _____		No. _____		No. _____	

Asimismo, adjunto los siguientes documentos base de mi petición (**TODO EN COPIAS LEGIBLES**):

1. Copia simple de **Identificación Oficial** de propietario(a) del predio a subdividir (*ambos lados en una cara de la hoja*).
2. Copia **CERTIFICADA (ORIGINAL)** acreditación de la propiedad de inmueble, inscrito en el Registro Público de la Propiedad y Comercio.
3. Copia CERTIFICADA de nombramiento del(a) Representante Legal; R.F.C. de la empresa; copia CERTIFICADA del acta constitutiva de la empresa.
4. Copia simple del pago de Impuesto **Predial Actualizado** (*correspondiente al año 2024*).
5. Presentar **Certificado de gravamen del predio con una antigüedad no mayor a treinta días anteriores** a la fecha de la solicitud.
6. Original de **Certificado Registral de Superficie Real y Segregaciones** (*expedido por Registro Público de la Propiedad y Comercio*).
7. **Plano Topográfico General y/o real** que coincida con el **Certificado de Gravamen**.

8. **Plano General Topográfico**, que ^{Unidos por Axtla!} incluya croquis de localización, medidas, colindancias, superficies, especificación del tipo de uso de suelo actual y **Determinación de Subdivisión a realizar**. Georreferenciado con coordenadas UTM.
9. **Anexar planos individuales** de las fracciones solicitadas que incluya croquis de localización, orientación, medidas, colindancias, superficies y especificación del tipo de uso de suelo actual. Georreferenciado con coordenadas UTM.
10. **Plano de resto del Predio** (con medidas, colindancias, orientación, etc.).
11. Características de la urbanización del predio.
12. Imagen de Satélite actualizada (*INTERNET: GOOGLE EARTH*), para efectos de ubicación del predio general a subdividir.

Así mismo manifiesto bajo protesta de decir verdad y de manera personalísima, que el inmueble sobre el cual solicito me sea expedida la **LICENCIA DE SUBDIVISIÓN**, a fin de cumplir con los extremos y requisitos que la ley de la materia me exige, no refiere a la fecha presente ser parte de algún proceso de naturaleza judicial o administrativo, de igual forma asumo totalmente la responsabilidad respecto a la veracidad tanto de la información integrada a la presente solicitud como de los documentos que adjunto a la misma, con pleno conocimiento de los alcances legales que ello implica.

Una vez examinados los documentos presentados y autorizados por LA DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS DEL H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P., también le solicito amablemente sea tan gentil de expedirme la solicitud de cobro correspondiente, a fin de liquidar el derecho correspondiente ante la Tesorería Municipal.

Esperando contar con una respuesta favorable a mi solicitud, quedo de Usted.

ATENTAMENTE

“PROTESTO LO NECESARIO EN DERECHO”

Nombre de Propietario (a):

Firma _____

ANTE LA OMISIÓN DE ALGUN DATO DE INFORMACIÓN QUE CONTEMPLA LA PRESENTE SOLICITUD, SE TENDRÁ POR NO PRESENTADA.

A-I-17

CEL: _____

TODOS LOS REQUISITOS EN COPIAS, ANEXAR ESTA SOLICITUD ORIGINAL Y ESCANEAR TODOS LOS DOCUMENTOS EN FORMATO PDF.

COSTOS DE LOS TRÁMITES

SUBDIVISIONES	COSTO
1.- DE 0 M2 A 500 M2	\$ 542.85
2.- DE 501 M2 A 1,000 M2	\$ 1,085.70
3.- DE 1,001 M2 A 5,000 M2	\$ 1,628.55
4.- DE 5,001 M2 A 10,000 M2	\$ 2,171.40
5.- DE 10,001 M2 EN ADELANTE	\$ 2,714.25