

**CATÁLOGO DE TRÁMITES Y SERVICIOS**  
**H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.**  
**ADMINISTRACIÓN 2021-2024**

NOMBRE DEL TRÁMITE O SERVICIO		CLASIFICACIÓN	
CONSTANCIA DE SOLTERIA		TRÁMITE	SERVICIO
		X	
DESCRIPCIÓN/OBJETIVO		ÁREA EN LA QUE SE REALIZA EL TRÁMITE O SERVICIO	
DOCUMENTO LEGAL EXPEDIDO POR PARTE DEL REGISTRO CIVIL DONDE HABIENDO EFECTUADA UNA BUSQUEDA MINUCIOSA DENTRO DE LOS ARCHIVOS Y BASE DE DATOS SE HACE CONSTAR QUE EL/LA INTERESADO(A) NO CUENTA CON REGISTRO DE MATRIMONIO ANTERIOR. DICHA CONSTANCIA SE EMITE EN ALGUNOS CASOS CON LA FINALIDAD DE DEMOSTRAR EL ESTADO CIVIL DE UNA PERSONA PARA SER CANDIDATO A CUBRIR CIERTA PLAZA O VACANTE LABORAL, TAMBIEN ES UTILIZADA PARA PODER CONTRAER MATROMONIO CIVIL.		REGISTRO CIVIL CALLE HIDALGO Y 5 DE MAYO S/N (ALTOS),CENTTRO, AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.	
USUARIOS		HORARIO DE ATENCIÓN	
CIUDADANIA		LUNES A VIERNES DE 8:00 A 15:00 HRS. DOMINGOS DE 9:00 A 13:00 HRS	
FUNDAMENTO JURIDICO		MODALIDAD	
ART. 29 DE LA LEY DE REGISTRO CIVIL DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSI		PRESENCIAL	EN LÍNEA
		X	
TIEMPO DE RESPUESTA	COSTO	LUGAR PARA EFECTUAR PAGO	VIGENCIA
SE AGENDA	\$121.60	TESORERIA MUNICIPAL	SIN VIGENCIA
REQUISITOS Y DOCUMENTOS REQUERIDOS			
COPIA DE ACTA DE NACIMIENTO COPIA DE LA CREDENCIAL DE ELECTOR			
ÁREA DE ATENCIÓN A QUEJAS, ACLARACIONES O DENUNCIAS			
OFICIALIA DEL REGISTRO CIVIL			
NOMBRE Y CARGO DEL RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN		Vo. Bo.	
LIC. CONSUELO DEL ROCIO LOPEZ LARA DIRECTORA DEL REGISTRO CIVIL		C.P. CLARA MARIA CASTRO JONGUITUD PRESIDENTA MUNICIPAL CONSTITUCIONAL	

ESTE TRAMITE NO REQUIERE LLENAR ALGUN FORMATO EN ESPECIFICO