



CATÁLOGO DE TRÁMITES
H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.
ADMINISTRACIÓN 2024-2027

NOMBRE DEL TRÁMITE O SERVICIO		CLASIFICACIÓN	
REFRENDO DE CONSTANCIAS DE PROPIEDAD		TRÁMITE	SERVICIO
		X	
DESCRIPCIÓN/OBJETIVO		ÁREA EN LA QUE SE REALIZA EL TRÁMITE O SERVICIO	
DOCUMENTO QUE EXPIDE EL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS MUNICIPALES PARA MANTENER EN ACTUALIZACIÓN EL EXPEDIENTE DE LOS Y LAS TITULARES Y QUE A SU VEZ SE LES FACILITE EL SERVICIO DE MANERA EFICAZ.		SERVICIOS MUNICIPALES CALLE 5 DE MAYO NO. 15, ZONA CENTRO, C.P. 79930 TELÉFONO: 489 36 10684 – 361 0685	
USUARIOS		HORARIO DE ATENCIÓN	
PÚBLICO EN GENERAL.		LUNES A VIERNES DE 8:00 A 15:00 HRS.	
FUNDAMENTO JURÍDICO		MODALIDAD	
ARTICULO 17FRACC, II INC. f DE LA LEY DE INGRESOS DEL MUNICIPIO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P., EJERCICIO FISCAL 2024.		PRESENCIAL	EN LÍNEA
		X	
TIEMPO DE RESPUESTA	COSTO	LUGAR PARA EFECTUAR PAGO	VIGENCIA
2 DÍAS HÁBILES	\$ 108.57	TESORERÍA MUNICIPAL	1 AÑO
REQUISITOS Y DOCUMENTOS REQUERIDOS			
<ul style="list-style-type: none"> COPIA DE SU ULTIMA CONSTANCIA DE PROPIEDAD. 			
ÁREA DE ATENCIÓN A QUEJAS, ACLARACIONES O DENUNCIAS			
EN CASO DE NEGATIVA DEL SERVICIO, PODRÁ INTERPONER QUEJA EN EL DEPARTAMENTO DE SECRETARÍA GENERAL, UBICADO EN LA PLANTA ALTA DE LA PRESIDENCIA MUNICIPAL EN CALLE 5 DE MAYO NO. 15, CENTRO			
NOMBRE Y CARGO DEL RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN		Vo. Bo.	
C. ARNULFO MERAZ GUERRERO RESPONSABLE DE SERVICIOS MUNICIPALES		IC.P. CLARA MARIA CASTRO JONGUITUD PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL	

PARA EL TRÁMITE DE **REFRENDO DE CONSTANCIAS DE PROPIEDAD**, NO SE REQUIERE LLENAR DE ALGÚN FORMATO EN ESPECÍFICO, SOLO SE NECESITA PRESENTAR EN COPIA LEGIBLE LA ULTIMA CONSTANCIA DE PROPIEDAD.